

«Принято»
на заседании Педагогического
совета ДМШ №14
Протокол № 1
от « 1 » 11 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о дистанционной форме обучения в отдельные периоды времени

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования

«Детская музыкальная школа № 14» г.Казани

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение «О дистанционной форме обучения в отдельные периоды времени» Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 14» г.Казани (далее - «ДМШ №14») регулирует организацию дистанционной формы обучения в периоды:
 - нахождения обучающихся на карантине;
 - временного прекращения очных занятий в связи с неблагоприятными погодными условиями;
 - нахождения обучающихся на длительном больничном в процессе реабилитационного периода, при условии сохранения ими познавательной активности по заявлению родителей (законных представителей);
 - при реализации индивидуального учебного плана обучающегося;
 - в иных случаях по уважительным причинам, которые могут быть рассмотрены учебной частью в индивидуальном порядке по заявлению родителей (законных представителей).
- 1.2. Дистанционная форма обучения не является альтернативной формой освоения дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств и является составляющей частью обеспечения полного освоения обязательного минимума содержания дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств в особых условиях.
- 1.3. Положение разработано с целью установления единых подходов к организации дистанционной формы обучения в «ДМШ № 14» и определяет порядок взаимодействия всех участников образовательного процесса.
- 1.4. Положение разработано на основании:
 - Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации № 104 от 17.03.2020г.;
 - Методических рекомендаций Министерства Просвещения по реализации образовательных программ начального общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных

технологий от 20.03.2020г.;

- Письма МОиН Республики Татарстан № 3590/20 от 21.03.2020г. «Об организации работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Приказа МОиН Республики Татарстан от 03.04.2020г. № под- 506/20 о мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID- 19)»;
- Письма МОиН Республики Татарстан № 4123/20 от 04.04.2020г. «О направлении методических рекомендаций по организации электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий в организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы»;
- Приказа Управления образования Исполнительного комитета муниципального образования Казани № 246 от 24.03.2020г. «Об организации образовательной деятельности в УДО г.Казани в условиях распространения новой коронавирусной инфекции»;
- Приказа Управления образования Исполнительного комитета муниципального образования Казани « 264 от 03.04.2020г. «О внесении дополнения в приказ от 24.03.2020г. № 246 «Об организации образовательной деятельности в учреждениях дополнительного образования г.Казани в условиях распространения новой коронавирусной инфекции»;
- Приказа по Управлению культуры Исполнительного комитета г.Казани от 03.04.2020г. «Об организации электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий»;
- Письма Аппарата Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани от 06.04.2020г. «О переводе максимально возможного количества сотрудников на дистанционный режим исполнения должностных обязанностей»;
- Письма Министерства культуры Республики Татарстан от 06.04.2020г. «Об организации электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий».

2. Основные цели дистанционной формы обучения

2.1. Основными целями дистанционной формы обучения в «ДМШ № 14» являются:

- обеспечение доступности образовательных услуг для обучающихся в отдельные периоды времени;
- обеспечение непрерывной реализации дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств в условиях, указанных в пункте 1.1.;
- интеграция дистанционной формы обучения и традиционных академических методов преподавания с целью повышения эффективности образовательного процесса.

3. Принципы организации дистанционной формы обучения

3.1. Основными принципами организации дистанционной формы обучения являются:

- систематичность, целесообразность дистанционных контактов всех

участников образовательного процесса;

- интерактивная позиция участников образовательного процесса, предполагающая обратную связь при обучающем взаимодействии;
- непрерывность реализации дидактических принципов образовательного процесса;
- управление дистанционным обучением;
- обеспечение контроля качества освоения реализации дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств в процессе дистанционной формы обучения.

4. Формы организации дистанционной формы обучения

4.1. Основными формами организации дистанционной формы обучения (организации систематичных контактов всех участников образовательного процесса) являются:

- онлайн уроки и консультации;
- самостоятельная работа обучающихся в комбинированной образовательной среде, предоставленной преподавателями, в том числе, с фонограммами, предоставленными концертмейстерами;
- запись аудио, видеороликов исполнения произведений, творческих заданий по предметам теоретических дисциплин для проведения контроля и оценки уровня освоения дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств.

5. Методы организации учебного взаимодействия всех участников образовательного процесса

5.1. Основными методами организации учебного взаимодействия всех участников образовательного процесса при дистанционной форме обучения являются:

- комбинированное использование информационнокоммуникационных технологий и способов трансляции учебной информации (передача учебной информации посредством программ-коммуникаторов, мессенджеров Telegram, WhatsApp, Skype, социальных сетей, электронной почты);
- организованное получение учебной информации на онлайн платформах;
- отработка и отслеживание формирования учебных навыков в игровых (образовательных) приложениях (программах) - тренажёрах;
- запись и просмотр учебных видеороликов;
- создание и просмотр учебных презентаций;
- создание и решение учебных тестов;
- организованная работа с методическими ресурсами официального сайта «ДМШ № 14», облачными сервисами;
- организация заочных творческих конкурсов.

6. Общий порядок организации дистанционной формы обучения

6.1. «ДМШ № 14» на основе данного Положения вносит необходимые изменения (дополнения) в реализуемые образовательные программы и (или)

учебные планы в части форм обучения, технических средств обучения, методических материалов.

- 6.2. Выбор родителями (законными представителями) обучающихся формы дистанционного обучения подтверждается документально (наличием заявления родителей (законных представителей)).
- 6.3. «ДМШ № 14» формирует расписание учебных занятий в соответствии с нормами и требованиями СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» при работе в электронной информационно-образовательной среде; с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения онлайн урока (консультации) до 30 мин. Только часть учебного времени отводится на непрерывную работу с техническими средствами обучения (1-4 классы - не более 15 мин., 5-7 классы - не более 20 мин.).
- 6.4. «ДМШ № 14» информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционной формы обучения и дистанционных образовательных технологий. В том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультациям.
- 6.5. Предусматривается организация офлайн уроков (консультаций), в таком случае, видео, аудиозапись учебных материалов должна быть направлена обучающимся не позднее времени урока по ранее действующему в течение обычного учебного периода недельному расписанию.
- 6.6. Преподаватели обеспечивают ведение учёта результатов образовательного процесса в электронной форме.

7. Функции педагогических работников по организации дистанционного обучения

- 7.1. Преподаватели своевременно осуществляют корректировку образовательной программы, учебного плана, календарнотематического планирования, учебно-методического комплекса с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объёме.
- 7.2. Преподаватели организуют проведение уроков (консультаций) в » онлайн и (или) офлайн режиме, своевременно направляя обучающимся необходимый пакет учебных материалов.
- 7.3. С целью освоения образовательных программ в полном объёме преподаватели применяют разнообразные формы дистанционного обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится преподавателями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) своевременно.
- 7.4. Преподаватели обеспечивают ведение учёта результатов образовательного процесса в бумажной и электронной форме.
- 7.5. Преподаватели информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности в условиях применения дистанционных форм обучения.
- 7.6. На период дистанционного обучения преподаватели в полном объёме ведут утверждённую учебную документацию.

8. Функции администрации по организации дистанционного обучения

8.1. Директор школы:

- издаёт приказ о предоставлении возможности обучения по дистанционной форме обучения на период времени, указанный в п.1.1. Дата окончания периода дистанционного обучения может быть открытой в связи с неопределённостью сроков окончания особых условий, указанных в п. 1.1.
- осуществляет контроль ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы на период дистанционного обучения.
- контролирует соблюдение преподавателями «ДМШ № 14» режима работы.
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ, посредством дистанционного обучения.
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы «ДМШ №14» при обучении по дистанционной форме.

8.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе совместно с методистом:

- обеспечивает составление единого расписания и размещение его на официальном сайте «ДМШ № 14» при переводе на дистанционную форму обучения всего контингента, ведение учёта результатов образовательного процесса в бумажной и электронной форме;
- осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (преподавателей, обучающихся, родителей (законных представителей), иных работников) об организации работы в условиях дистанционного обучения, принимает от родителей (законных представителей) заявления о переходе на дистанционное обучение;
- по заявлению родителей (законных представителей) рассматривает индивидуальные (уважительные) причины временного перехода на дистанционное обучение, совместно с директором принимает решение о целесообразности организации такого обучения;
- контролирует полноту реализации образовательных программ, результаты образовательной деятельности;
- консультирует преподавателей по вопросам внесения необходимых изменений в образовательные программы, учебные планы, поурочные и календарно-тематические планы, координирует работу преподавателей по совершенствованию учебно-методического комплекса;
- своевременно информирует всех участников образовательного процесса о возможном использовании тех или иных электронных образовательных ресурсов;
- вносит предложения по совершенствованию дистанционного обучения на основании анализа представленных преподавателями материалов и результатов.

9. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) в условиях дистанционной формы обучения

- 9.1. Родители (законные представители) обеспечивают техническую и организационную поддержку дистанционной формы обучения путём оснащения домашнего (дистанционного) учебного места обучающегося специальным учебным оборудованием и средствами дистанционной связи:
 - музыкальный инструмент;
 - компьютер или ноутбук с камерой, микрофоном, программным обеспечением и выходом в интернет, в исключительных случаях - мобильное устройство с выходом в интернет.
- 9.2. Родители осуществляют систематический контроль выполнения обучающимися домашних заданий в режиме дистанционной формы обучения, обеспечивают оперативную связь с преподавателями для получения информации о ходе образовательного процесса.
- 9.3. Родители (законные представители) систематически контролируют соблюдение разумного режима использования компьютерной техники, не допускают перегрузок обучающихся.